

Curso Intermedio de Archivos (2021-II)

Del miércoles 21 de julio al viernes 17 de diciembre de 2021

Sumilla:

Brindar a los participantes los conocimientos archivísticos teórico-prácticos para la adecuada gestión de los archivos.

Dirigido a:

Personal de las entidades públicas, privadas y ciudadanía en general.

Requisitos:

- Recibo de Pago (voucher de depósito o abono)
- Ficha de Inscripción-Declaración Jurada (firmada)
- Haber participado y aprobado el Curso Básico de Archivos (mínimo 80 horas académicas)
- Copia del DNI
- 1 fotografía de frente a colores
- Cumplir con los REQUISITOS MÍNIMOS para participar en el curso, los cuales se encuentran detallados en la **FICHA ACADÉMICA**.

Enviar los documentos que acrediten el cumplimiento de los requisitos en formato PDF o JPG a los correos electrónicos indicados.

La ENA se reserva el derecho a reprogramar o cancelar el curso hasta el mismo día del inicio en caso de no alcanzar el número mínimo de participantes.

Certificación Digital: 240 horas

CLASES EN LÍNEA



Horario de clases en línea:

Lunes, miércoles y viernes de 18:45 a 22:00 horas.

Inversión: S/ 1,460.00

Lugares de pago:

Banco INTERBANK: Agencias, agentes o virtual

Entidad: ENA

Código: CP032017; o

Cta. Cte. 200-300110738-9

CCI: 003-200-003001107389-34

Archivo General de la Nación

Inscripciones:

Hasta el **viernes 16 de julio de 2021**.

Para las inscripciones se deberán seguir los pasos señalados en el **PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN** al Curso Intermedio de Archivos (Clases en Línea).



Escuela Nacional
de Archivística

Informes:

mdongo@ena.edu.pe

capacitacion_informes@ena.edu.pe



www.ena.edu.pe



ENA – Escuela Nacional de Archivística