

## FICHA ACADÉMICA: CXVIII CURSO BÁSICO DE ARCHIVOS

**Modalidad :** CLASES EN LÍNEA  
**Duración :** 80 horas académicas



### Dirigido a:

Personal de las entidades públicas, privadas y ciudadanía en general.

### Objetivo general:

Brindar a los participantes los fundamentos teóricos y prácticos de la labor en los archivos para que a través de ellos conozcan los procesos que conducen a la organización de un archivo en el marco de la normatividad archivística peruana.



### Contenido:

ASIGNATURAS	SUMILLA	DURACIÓN
<b>Archivística</b>	Expone los fundamentos teóricos de la disciplina archivística y su desarrollo, así como la presentación de los procesos archivísticos.	10 horas
<b>Legislación Archivística</b>	Da a conocer la normatividad que rigen al Sistema Nacional de Archivos y la protección del patrimonio documental de la Nación.	10 horas
<b>Organización Documental</b>	Proporciona los conceptos teóricos básicos para identificar, clasificar, ordenar y signar los documentos archivísticos.	14 horas
<b>Descripción Documental</b>	Brinda el conocimiento de los conceptos básicos para reconocer las características de los documentos a partir de los cuales se oriente la elaboración de instrumentos de control, ubicación y difusión del acervo documental.	14 horas
<b>Valoración Documental</b>	Expone los diferentes criterios de valoración de los documentos archivísticos para reconocer cuáles se conservarán permanentemente y cuáles se pueden eliminar, determinando los plazos de retención documental en los diferentes niveles de archivo.	12 horas
<b>Servicios Archivísticos</b>	Expone las diversas modalidades del servicio archivístico y su relación con las necesidades de la gestión institucional y del usuario en general.	10 horas
<b>Conservación Documental</b>	Proporciona una visión preventiva para la conservación de los documentos; medidas a considerar para locales y repositorios de archivos.	10 horas

### Inversión:

S/ 480.00 (Cuatrocientos ochenta soles).



### Cronograma:

N/O	ACTIVIDAD	DURACIÓN	HORARIO	VACANTES	PRE- INSCRIPCIÓN	INSCRIPCIÓN
1	CXVIII Curso Básico de Archivos <b>(Clases en Línea)</b> <b>(REPROGRAMADO)</b>	Del lunes 16 de noviembre al viernes 11 de diciembre de 2020	De lunes a viernes de 18:45 a 22:00 horas	30 <b>Número mínimo de participantes para iniciar el curso: 15</b>	<b>ÚNICA FECHA:</b> Lunes 02 de noviembre a las 14:30 horas	Viernes 13 de noviembre

### Procedimiento de Inscripción al Curso:



### Metodología:

El curso es de naturaleza teórico-práctica. Se empleará una metodología activa y participativa para promover el aprendizaje de los participantes.

Las clases se realizarán en línea a través de una herramienta tecnológica que permite la interacción de los docentes y participantes en las fechas y horas establecidas. Para ello, es indispensable que el participante tenga conocimiento de informática y cuente con un equipo de cómputo (PC o laptop) con acceso a internet, cámara y audio.



### Sistema de evaluación:

- ✓ El sistema de evaluación es permanente.
- ✓ La calificación es de CERO (0) a VEINTE (20) y la nota mínima aprobatoria es de ONCE (11).
- ✓ La Nota Final (NF) de cada asignatura se obtendrá de la siguiente fórmula:

**FÓRMULA: NF = 10% (NAS) + 30% (NPC) + 60% (NEF)**

SIGLAS	EVALUACION	PESO %
NAS	NOTA DE ASISTENCIA	10
NPC	NOTA DE PARTICIPACION EN CLASE	30
NEF	NOTA DE EXAMEN FINAL	60

### Asistencia y puntualidad:

- ✓ La asistencia y presencia en las Clases en Línea es OBLIGATORIA y será evaluada.
- ✓ El inicio de las Clases en Línea es a las 18:45 horas.
- ✓ El participante que acumule MÁS DEL 20% DE INASISTENCIAS en cada asignatura será DESAPROBADO en la misma.



### Certificación Digital:

La Escuela Nacional de Archivística certificará a los participantes que aprueben todas las asignaturas del curso.

### Informes:

#### COORDINACION DE FORMACION CONTINUA

**Correos electrónicos:** jsotomayor@ena.edu.pe  
capacitacion\_informes@ena.edu.pe



ENA-Escuela Nacional de Archivística



[www.ena.edu.pe](http://www.ena.edu.pe)

#### NOTA:

La ENA se reserva el derecho a **REPROGRAMAR** o **CANCELAR** el curso hasta el mismo día del inicio de clases, en caso de no alcanzar el **NÚMERO MÍNIMO DE PARTICIPANTES**.